

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №1
от 30.08.2024



Утверждено

Директор МБОУ «Брацлавская СОШ»
/Голмачёва Т.В.

План
подготовки выпускников 9-го класса к государственной (итоговой) аттестации
МБОУ «Брацлавская СОШ»
в 2024-2025 учебном году.

Месяц	Мероприятие	Ответственный
1.Ознакомление с нормативно-правовой базой государственной (итоговой) аттестации		
Август	1.1Создание банка данных о педагогических кадрах, работающих в 9-м классе (образование, кв.категория, стаж работы, повышение квалификации, результаты сдачи итоговой аттестации за три последних года). Определение учителей группы «риск». Планирование методической работы с учителями группы «риск» на учебный год.	Зам. директора по УВР
сентябрь- май	1.2.Ознакомление и информирование выпускников, родителей, общественность на родительских собраниях и школьных сайтах по вопросам подготовки и проведения ОГЭ обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК в 2025 году: - нормативно-правовая база ОГЭ И ГВЭ -правила поведения на ОГЭ обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК; -процедура поведения ОГЭ И ГВЭ; -КИМы, официальные сайты ГИА.	Директор Зам. директора по УВР Классный руководитель Учителя - предметники

октябрь	1.3.Оформление стендов и информации на сайтах образовательных организаций для выпускников по вопросам итоговой аттестации и профориентационной работе	Зам. директора по УВР Классный руководитель Учителя - предметники
ноябрь-май	1.4.Проведение классных часов с целью изучения нормативно-правовой базой государственной (итоговой) аттестации	Классные руководители
Июнь	Совещание при завуче: «Анализ результатов ОГЭ И ГВЭ, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, с участием ТЭК в 2024-2025 учебном году»	Зам. директора по УВР
Июнь	Подготовка справки о качестве проведения и результатов ОГЭ, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования в 2024-2025 учебном году	Зам. директора по УВР
2. Педагогическое сопровождение процесса подготовки к государственной (итоговой) аттестации		
январь-февраль	2.1.Диагностика тревожности выпускников	Классный руководитель
Февраль-май	2.2.Индивидуальная работа с выпускниками с повышенной тревожностью	Классный руководитель
Январь-апрель	2.3.Классные часы с выпускниками по темам: -Как готовиться к экзаменам -Поведение на экзамене -Как бороться со стрессом	Классный руководитель
3.Повышение качества образования по математике, русскому языку		
Ноябрь, январь, март	3.1. Проведение практических занятий по русскому языку, математике в каникулярное время с 10 ⁰⁰ -11 ³⁰	учителя

Сентябрь-май	3.2.Дополнительные занятия по русскому языку-вторник (16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵) математике-понедельник (16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵)	Учителя-предметники
Сентябрь – март	3.3.1.Посещение открытых уроков учителей русского языка по подготовке к ОГЭ.	Аманжулова С.А.
Сентябрь – март	3.3.2. Посещение открытых уроков учителей математики района по подготовке к ОГЭ	Аманжулова С.А. Аркуша А.А.
Ноябрь	3.4. Участие в районных педагогических чтениях по подготовке к ОГЭ	Аманжулова С. А. Аркуша А.А.
Март	3.5. Посещение мастер-классов «Парад инновационных идей» «Эффективные приёмы подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»:	Аманжулова С.А. Аркуша А.А.
Сентябрь - март	3.6.Принять участие в практикумах по подготовке к ОГЭ.	Аманжулова С.А. Аркуша А.А.
Сентябрь - май	3.7.Индивидуальные консультации с учащимися русский язык (понедельник-16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵); математика (вторник-16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵) биология (среда -16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵) география (четверг- 16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵) обществознание (пятница- 16 ⁰⁰ -16 ⁴⁵)	Аманжулова С.А. Оцарев Э.Н. Аркуша Е.Г. Кушикенова Г.О. Аркуша А.А.
Сентябрь, весь год	3.8. Организация и осуществление наставничества для учителей, требующих дополнительного методического сопровождения Математика - Аркуша А.А. Русский язык - Аманжулова С.А.	Аманжулова С.А.
Сентябрь – май	3.9. Посещение и анализ уроков учителей-предметников, преподающих в 9-м классе	Администрация
Сентябрь, весь год	3.10.Организация и осуществление работы по ИОМ при подготовке к ОГЭ	Аманжулова С.А. Аркуша А.А. Оцарев Э.Н. Аркуша Е.Г. Кушикенова Г.О.
Сентябрь	3,12.Формирование банка учителей, преподающих в 9-м классе	Зам. директора по УВР

Сентябрь – май	3,13.Мониторинг освоения обучающимися программ основной школы	Зам. директора по УВР
Май-июнь	3.14.Анализ результатов ОГЭ.	Зам. директора по УВР Аманжулова С.А.
4.Участие выпускников 9 классов в мониторинговых исследованиях		
Сентябрь - май	4.1.Входная, текущая, пробная контрольные работы по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР Аманжулова С.А. Аркуша А.А.
Январь 2019 г.	4.2.Проверка учителей, осуществляющих подготовку к государственной (итоговой) аттестации выпускников, входящих в группу «риск»	Администрация, рук МО
Сентябрь - май	4.3. Контрольные работы в системе мониторинга «Формирование муниципальной системы мониторинга освоения выпускниками общеобразовательных программ среднего общего образования», анализ, внесение корректировок индивидуальных маршрутов учащихся	Зам. директора по УВР Аманжулова С.А. Кушикенова Г.О. Аркуша А.А. Оцарев Э.Н.
Сентябрь – апрель	4.4. Контрольные работы по графику министерства образования	Зам. директора по УВР
Апрель, март	4.5. Муниципальные пробные ОГЭ по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР
Сентябрь - май	Подготовка приказов ОУ, аналитических материалов по результатам всех видов контрольных работ в 9 классе	Директор Зам. директора по УВР
Ноябрь, февраль, апрель	Посещение уроков в 9 классе, родительских собраний и проведение педагогических советов в школе. Персональный контроль учителя математики Коляда Н.П.	Директор Зам. директора по УВР
Ноябрь, февраль, апрель	Проведение административных совещаний РОО по проблемам подготовки к ОГЭ по результатам работ; посещенных уроков	Директор Зам. директора по УВР

